



# Детска градина №193 „Славейче“

гр. София, ул. „Капитан Тодор Ночев“ №30, тел.: 02 862 30 491, 02 427 40 45,

e-mail: [dq193@abv.bg](mailto:dq193@abv.bg); [info-2211990@edu.mon.bg](mailto:info-2211990@edu.mon.bg)

УТВЪРЖДАВАМ :.....П.....

ГАЛЯ БЪРЗЕВА

Директор на ДГ№193 „Славейче“

## ПРОГРАМНА СИСТЕМА НА ДЕТСКА ГРАДИНА №193 „СЛАВЕЙЧЕ“ ЗА 2023/2024 УЧЕБНА ГОДИНА

Детската градина е първото стъпало в етапа на развитие на всяко дете. Тя е мястото, където започва образование на детето и където то получава първите грижи, знания, умения и компетентности.

Образованието е нещо повече от придобиването само на знания. По време на своя растеж и заниманието със заобикалящата го среда детето се учи как да създава своя представа за света и да се занимава активно с него. Възпитанието и образованието са процес на развитие на личността и помагат на детето да се справя с живота.

В тази връзка **програмната система** на Детска градина №193 „Славейче“ е подчинена на **една обща цел**: Изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи базови компетентности, осъзнаващи силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на обществото.

## **I. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

### **1. Подходи на педагогическо взаимодействие**

За постигане на поставените цели Детска градина №193 „Славейче“ използва:

- 1.1. Индивидуален подход** – съобразно личностните потребности на детето, в съответствие с особеностите, възможностите и нивото на развитие на детето.
- 1.2. Игрови подход.**
- 1.3. Хуманно-личностен подход** – поставяне на детето в центъра на цялостната дейност, уважение към личността и достойнството на човека.
- 1.4. Ситуационен подход** – включване на децата в разнообразни ситуации, които стимулират техните емоционални и познавателни преживявания.

### **2. Форми на педагогическо взаимодействие:**

- 2.1. Основна форма** на педагогическо взаимодействие е: педагогическата ситуация, която протича под формата на игра и се организира само в учебното време.
- 2.2. Допълнителна форма** на педагогическо взаимодействие са: сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа, творчески игри, занимания по интереси, празници, развлечения, състезания, излети, викторини, подвижни и спортно-подготвителни игри. Организиран се с цел надграждане представите, уменията и отношенията на децата.

## II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛНО НАПРАВЛЕНИЕ	I група	II група	III група	IV група
	(15 – 20 мин.)	(15 – 20 мин.)	(20 – 30 мин.)	(20 – 30 мин.)
	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС
1. Български език и литература	1	2	2	3
2. Математика	1	1	2	3
3. Околен свят	1	2	2	2
4. Изобразително изкуство	2	2	2	2
5. Музика	2	2	2	2
6. Конструирание и технологии	1	1	2	2
7. Физическа култура	3	3	3	3
Минимален общ брой педагогически ситуации	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>17</b>
<b>Целодневна организация</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>17</b>
<b>Почасова организация</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>17</b>

## III. СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ОСНОВНИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ)

### 1. Първа възрастова група (3 – 4 г.)

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие – ОФПВ иДФПВ
7.00 – 8.30	ДФПВ - Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя
8.30 – 8.55	Закуска
9.00 – 10.00	ОФПВ - Педагогически ситуации

10.00 – 10.15	Подкрепителна закуска
10.20– 12.00	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя
12.00 – 12.30	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.30	Подкрепителна закуска
15.30 - 19.00	ОФПВ - Педагогически ситуации/за III и IV ПВГ/ ДФПВ - Дейности по избор на детето; дейности, организирани от учителя; изпращане на децата

**Методи за проследяване на постиженията:** педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерий и показатели), беседа.

## 2. Втора възрастова група (4 – 5 г.) – целодневна организация

Форми Времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
7.00 – 8.30 ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 – 8.55 ДФ	Закуска (разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				
9.00 – 10.00 ПС	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогическ и ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации
10.00 – 10.15 ДФ	Подкрепителна закуска				
10.20 – 12.00 ПС	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организиран и от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ – Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя
10.20 – 12.00 ДФ	(дейност по избор, междинна подкрепителна закуска, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.)				
12.15 – 12.45	Обяд				
13.00 – 15.00	Следобеден сън (следобедна почивка)				

<b>15.00 – 15.30</b> <b>ДФ</b>	Следобедна подкрепителна закуска
<b>15.30-19.00</b> <b>ДФ</b>	ДФПВ - Дейности по избор на детето; дейности, организирани от учителя; изпращане на децата

**Методи за проследяване на постиженията:** педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерии и показатели), беседа.

### 3. Трета възрастова група (5 – 6 г.)

Форми Времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
<b>7.00 – 8.30</b> <b>ДФ</b>	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
<b>8.30 – 8.55</b> <b>ДФ</b>	Закуска (разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				
<b>9.00 – 10.00</b> <b>ПС</b>	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически и ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации
<b>10.00 – 10.15</b> <b>ДФ</b>	Подкрепителна закуска				
<b>10.20 – 12.00</b> <b>ПС</b>	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организиран и от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ – Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя
<b>10.20 – 12.00</b> <b>ДФ</b>	(дейност по избор, междинна подкрепителна закуска, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.)				
<b>12.15 – 12.45</b>	Обяд				
<b>13.00 – 15.00</b>	Следобеден сън (следобедна почивка)				

<b>15.00 – 15.30</b> ДФ	Следобедна подкрепителна закуска
<b>15.30-19.00</b> ДФ	ОФПВ - Педагогически ситуации ; ДФПВ - Дейности по избор на детето;дейности, организирани от учителя; изпращане на децата

**Методи за проследяване на постиженията:** педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерии и показатели), беседа.

#### 4. Четвърта възрастова група (6 – 7 г.)

Форми Времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
<b>7.00 – 8.30</b> ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
<b>8.30 – 8.55</b> ДФ	Закуска (разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				
<b>9.00 – 10.00</b> ПС	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации	ОФПВ - Педагогически ситуации
<b>10.00 – 10.15</b> ДФ	Подкрепителна закуска				
<b>10.20 – 12.00</b> ПС	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя	ДФПВ - Дейности по избор на децата; дейности, организирани от учителя
<b>10.20 – 12.00</b> ДФ	(дейност по избор, междинна подкрепителна закуска, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.)				
<b>12.15 – 12.45</b>	Обяд				
<b>13.00 – 15.00</b>	Следобеден сън (следобедна почивка)				

<b>15.00 – 15.30</b> <b>ДФ</b>	Следобедна подкрепителна закуска
<b>15.30-19.00</b> <b>ДФ</b>	ОФПВ - Педагогически ситуации ; ДФПВ - Дейности по избор на детето;дейности, организирани от учителя; изпращане на децата

**Методи за проследяване на постиженията:** педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерий и показатели), беседа.

Когато поради извънредни обстоятелства присъствието във формите на педагогическо взаимодействие е преустановено фактически или с акт на компетентен орган за отделна група/отделни групи, педагогическото взаимодействие за периода на преустановяването след заповед на директора на детска градина се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите. Директорът на детската градина уведомява незабавно началника на РУО за преустановяването, за причините за това, както и за преминаването към педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда.

Педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда подпомага придобиването на компетентностите по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 за предучилищното образование, като използваните ресурси се избират от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата.

Продължителността на педагогическото взаимодействие с дете от разстояние в електронна среда се определя от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата, но не може да надвишава 30 минути дневно.

Проследяването на постиженията от осъщественото педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда се извършва чрез наблюдение от страна на педагогическите специалисти и чрез обсъждане с родителите.

#### **IV. ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ВСЯКА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА**

Съобразно седмичното разписание по групи, учителите сами изработват тематично разпределение по месеци и седмици по отделните образователни направления, определят темите за постигане на отделните компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата. Учителите на групи сами определят методите на педагогическо взаимодействие, съобразно интересите на децата и спецификата на образователната среда.

Тематично разпределение за първа група – Приложение № 1

Тематично разпределение за втора група – Приложение № 2

Тематично разпределение за трета група - Приложение № 3

Тематично разпределение за четвърта група – Приложение № 4

Приложенията се изготвят от учителите на групите и се прилагат към Програмната система за всяка учебна година и се заверяват с подпис на Директора и съхраняват в документацията в групите.

**IV. Тематично разпределение за всяка възрастова група**

## **V. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**

### **V.1. Задачи:**

- 1.1. Да обедини съществуващите и да открива нови ресурси за ефективно взаимодействие между участниците.
- 1.2. Да регламентира техните права и задължения.
- 1.3. Да определи формите и подходите на сътрудничеството.
- 1.4. Да изясни възможностите за управление и контрол на процеса.

**V.2.** Предучилищното образование, като процес на възпитание, социализация и обучение на децата, се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите.

**V.3.** Родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

**V.4.** Сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите създават условия за постигане на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина и училището.

**V.5.** Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват чрез:

- индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
- родителски срещи;
- присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование – открити практики, изложби, тренинг, тържества, празници, развлечения, състезания, ден на отворени врати;
- други форми за комуникация – сайт на детската градина, информационно табло за родители, дискусии, консултативен кабинет.
- Учители и непедагогически персонал – наставничество, взаимен обмен на информация, вътрешна квалификация, екипност, консултации, открити врати и др.



Според чл. 2, ал. 2 от ЗПУО „Участниците в образователния процес са децата, учениците, учителите, директорите и другите педагогически специалисти, както и родителите“.

Настоящата Програмна система е част от Стратегията за развитие на детската градина и е одобрена от Обществения съвет, приета на заседание на Педагогическия съвет, утвърдена е със Заповед на директора и е задължителна за спазване от всички педагогически специалисти.