ДЕТСКА ГРАДИНА №193 „СЛАВЕЙЧЕ”

✉ 1407 гр.София, р-н „Лозенец” ул.”Капитан Т.Ночев”№30 ☎ 02/862-30-49
E-mail: dg193@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ.....

ГАЛЯ БЪРЗЕВА
Директор на ДГ№193 „Славейче”

Е Т И Ч Е Н К О Д Е К С

НА
УЧАСТНИЦИТЕ В
ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

ДГ №193 „ Славейче “ София-град

Етичният кодекс е изготвен на основание чл. 175 ал.1 от ЗПУО съвместно със синдикалните организации и представители на родителите.

Етичният кодекс има следните цели:

1. Формулира и определя етичните норми и ценности на участниците в предучилищното образование в ДГ№193 „Славейче“.

2. Утвърждава етично поведение на педагогическите специалисти и непедагогически персонал във взаимоотношенията им с децата и техните родители, колегите, ръководството на детската градина и обществеността.

3. Формира поведение и помощни рамки в преодоляването на етични казуси, които се срещат в практиката.

Водещи принципи на Етичния кодекс съобразно Всеобща декларация за правата на човека и Конвенцията за правата на детето:

Всички хора се раждат свободни и равни по достойнство и права.

Те са надарени с разум и съвест и следва да се отнасят помежду си в дух на братство.

3. На всеки човек са дадени правата и свободите, провъзгласени в тази Декларация, без никакви различия, основани на раса, цвят на кожата, пол, език, религия, политически или други възгледи, национален или социален произход, материално, обществено или друго положение.

4. Всеки има право на живот, свобода и лична сигурност.

5. Никой не трябва да бъде подлаган на изтезания или на жестоко, нечовешко,

унизително отношение или наказание.

6. Никой не трябва де бъде подлаган на произволна намеса в личния му живот, семейството, жилището и кореспонденцията, нито на посегателства върху неговата чест и добро име. Всеки човек има право на закрила от закона срещу подобна намеса или посегателства.

7. Всеки човек има право на свобода на убеждение и на изразяването му; тази свобода включва правото безпрепятствено да се придържа към своите убеждения, както и правото да търси, да получава и да разпространява информация и идеи чрез всички средства и без оглед на държавните граници.

8. На всяко дете се осигурява закрила от всички форми на дискриминация или наказание, породени от действията, изразените мнения или убеждения на неговите родители, законни настойници или членовете на неговото семейство.

9. Висшите интереси на детето са първостепенно съображение във всички действия, отнасящи се до децата, независимо дали са предприети от обществени или частни институции за социално подпомагане, от съдилищата, административните или законодателните органи.

10. Детето има право на свобода на изразяване на мнение. Това право включва свободата да търси, получава и предава информация и идеи от всякакъв вид независимо от границите в устна, писмена, печатна форма или под формата на изкуство, или чрез каквито и да са други информационни средства по избор на детето.

11. Всяко дете има право на свобода на мисълта, съвестта и религията.

12. Никое дете не трябва да бъде подлагано на произволна или незаконна намеса в неговия личен живот, семейство, дом или кореспонденция, нито на незаконно посегателство срещу неговата чест и репутация.

РАЗДЕЛ I

Етични норми във взаимоотношенията с детето

Чл. 1. Да уважаваме и зачитаме уникалността на детето.

Чл. 2. Да създаваме безопасна и здравословна среда, защитаваща живота, здравето и свободата на детето.

Чл. 3. Да зачитаме всяко дете като активен участник в образователния процес

Чл. 4. Да получават обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие

Чл. 5. Поведението и делата ни да зачитат достойнството на детето, да стимулират физическото, психическото и емоционалното здраве и развитие.

Чл. 6. Да не прилагаме дискриминационни практики към детето по отношение на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език и други, свързани с неговата идентичност, семейни традиции и ценности.

Чл. 7. Да защитаваме и закриляме детето във всички случаи на насилие над него – физическо, психическо, вербално, емоционално и неглижиране. Да спазваме законите и процедурите по закрила на детето.

Чл.8. Да поощряваме децата с морални и материални награди.

РАЗДЕЛ II

Етични норми за взаимоотношения със семейството

Чл. 9. Да осъществяваме сътрудничество и взаимодействие с родителите .

Чл. 10. Да уважаваме достойнството на семейството и неговите култура, обичаи, убеждения, ценности, включително и отнасящи се до детето и неговото изграждане като личност.

Чл. 11. Да осъществяваме двупосочен модел на комуникация със семейството, да зачитаме правото на лично мнение и отношение на родителите.

Чл. 12. Да изградим и създадем постоянен процес на партньорски отношения със семейството на базата на взаимно уважение и приемане.

Чл. 13. Периодично и своевременно да информираме родителите за успеха и развитието на детето им в образователния процес, за спазване на правилата в детската градина и приобщаването им към общността

Чл.14. Да запознаваме родителите с програмната система в детската градина, ПДДГ, ПВТР, Етичния кодекс, Механизма за противодействие на тормоза и насилието

Чл.15. Да информираме родителите и за всичко, отнасящо се пряко и косвено до детето.

Чл. 16. Да спазваме задължението за конфиденциалност по отношение на всяка лична информация и данни за семейството и детето, съобразявайки се с правилата за поверителност на информацията. Разкриването на поверителна информация може да става само с писмено разрешение на семейството.

Чл. 17. Да не използваме нашите отношения и изградени връзки със семейството с цел лично облагодетелстване.

Чл. 18. Да си взаимодействаме добронамерено с родителите в интерес на детето.

Чл. 19. Да уведомяваме родителите и да търсим тяхното съдействие при проява на агресия от детето.

Чл. 20. При възникване на проблемна ситуация в детската градина да осигурим на родителите съдействие според йерархичната структура на детската градина по следния ред: учител, главен учител и директор.

Чл. 21. Да съдействаме на родителите с реализиране на правото им да избират и да бъдат избиране във всички форми на управление с тяхно участие в училищната общност.

РАЗДЕЛ III

Етични норми на поведение на персонала на ДГ№193 „Славейче“

Чл. 22. Директорът , осъзнавайки значението на личния пример, в условията на прозрачност, диалог, свободна обмяна на мнения, идеи и предложения, да спазваме следните етични норми:

(1) Да дава пример с качественото и срочно изпълнение на служебните задължения, своето лично поведение и чувство за отговорност;

(2) Да се стреми към поддържането на честни, коректни и професионални взаимоотношения между работещите;

(3) Да стимулира културата на общуване между работещи и ръководител;

(4) Да предоставя на работещите равна възможност за професионална реализация, изява и развитие, като постигнатите резултати се оценяват обективно и коректно;

(5) Да стимулира личната инициатива;

(6) Да гарантира опазване на личните данни и на всяка лична поверителна информация за работещите и съблюдават всички човешки права и свободи при или по повод изпълнението на трудовите им задължения;

(7) Да води политика на открито общуване с цел бъдещо усъвършенстване и развитие на този кодекс, както и на просперитета на ДГ№193 „Славейче“

(8)Да възлага на педагогически специалисти и съдейства административно и организационно на екипа за обхват

Чл. 23. Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал да изграждаме и поддържаме отношения на уважение, доверие, сътрудничество и колегиалност.

(1) Да общуваме възпитано, открито, коректно и искрено, зачитайки личното достойнството на всеки.

(2) Да зачитаме безпрекословно правото на лично мнение и професионална позиция на всеки.

(3) Да изграждаме и поддържаме отношения на взаимопомощ и обмен на добри практики.

(4) Да не прилагаме модели на натрапчиво поведение

(5)Да изграждаме отношение, лишено от дискриминация по отношение на етнически, културни и други различия, които са обект на права и свободи.

(6)Да не разпространяваме конфиденциална информация, така също лъжи и клевети, целящи да дискредитират авторитета на учители, служители и родители.

РАЗДЕЛ IV

Етични норми към детската градина

Чл. 24. Да работим за утвърждаването на собствения и колективния авторитет, както и авторитета на детската градина.

Чл. 25. Да се придържаме към правилата за подходящ външен вид в обществена институция.

Чл. 26. Да формираме добро отношение към символите и традициите на детската градина

РАЗДЕЛ V

Етични норми към обществото

Чл.27. Да предоставяме висококачествени услуги за възпитание , социализация и обучение на децата при взаимодействие и сътрудничество с родителите

Чл. 28. Да изграждаме и поддържаме партньорски отношения с общината и други заинтересовани страни.

Чл. 29. Да работим за подобряване на сътрудничеството между организациите както и за интердисциплинарното взаимодействие между професионалните общности.

Чл. 30. Да съдействаме на широката общественост за повишаване степента на разбиране и уважение на децата и техните нужди.

РАЗДЕЛ VI

Взаимоотношения с УН, Обществения съвет, община „Лозенец“, РУО на МОН и НПО

Чл. 31. Да подпомагаме и съдействаме на органите на държавната и местната власт с безпристрастност, активност и професионализъм по разработването и провеждането на политика, изпълнението на заповеди и взети решения.

Чл. 32. При предложения пред органите на държавната и местната власт, да предоставяме информация, необходима за вземане на решение.

Чл. 33. Да осъществяваме партньорски отношения с НПО, УН, Обществения съвет и органите на държавната и местната власт.

РАЗДЕЛ VII

Конфликт на интереси

Чл. 34. Да не създаваме условия за възникване на конфликт на интерес.

Чл. 35. Да не предлагаме образователни услуги срещу заплащане в разрез със ЗПУО.

Чл. 36. В случаите на вече възникнал конфликт на интереси се сезира Етичната комисия.

РАЗДЕЛ VIII

Професионално поведение

Чл. 37. Да уважаваме и спазваме служебната йерархия и да изпълняваме актовете на висшестоящите органи в йерархичната структура.

Чл. 38. Имаме право да не изпълним нареждане, което засяга правата ни, правата на семейството и родните ни.

Чл. 39. Да не приемаме подаръци, дарения, хонорари, услуги или други облаги за себе си или семейството ни, за близки и колеги, които могат да окажат влияние върху изпълнението на служебните ни задължения или да бъдат нерегламентирано възнаграждение за това.

Чл. 40. Да опазваме повереното ни имущество с грижа и внимание.

Чл. 41. В съответствие със заеманата длъжност да осигурим ефективно, компетентно и икономично използване на собствеността, средствата, услугите и финансовите източници, които са ни поверени.

Чл. 42. Да извършваме необходимите действия за защита на сигурността и поверителността на информацията, за която сме отговорни или ни е известна. Да използваме и споделяме данни и документи в детската градина единствено по повод изпълнение на служебните ни задължения при спазване на правилата за защита на информация.

РАЗДЕЛ IX

Лично поведение

Чл. 43. Да изпълняваме служебните си задължения, следвайки поведение утвърждаващо престижа на ДГ№193 „Славейче“

Чл. 44. Да не проявяваме личен модел на поведение на работното място, несъвместим с добрите нрави.

Чл. 45. Да не предизвикваме и да не вземаме участие в конфликтни ситуации и скандални прояви, а при възникването им, да положим усилия за преустановяването им, запазвайки спокойствие и контрол над поведението ни.

Чл. 46. Да спазваме благоприличие и делови външен вид, съответстващ на етичните норми.

Чл. 47. Да спазваме установеното работно време за изпълнение на възложените задачи.

Чл. 48. Да поставяме пред директора открито и честно проблемите, с които се сблъскваме в процеса на работа.

Чл. 49. Да противодействаме на корупционни прояви и на други неправомерни действия в процеса на работа.

РАЗДЕЛ X

Етични норми за взаимоотношения между родители и персонала

Чл. 50. Да уважаваме личността и труда на педагогическите и непедагогическите специалисти в детската градина и д не пречим на изпълнението на служебните им задължения.

Чл. 51. Да спазваме всички задължения, които се изискват от нас от Правилника за вътрешния ред на ДГ№193 „Славейче“

Чл. 52. Да градим добронамерени взаимоотношения с всички педагогически специалисти.

Чл. 53. Да утвърждаваме собствения и колективния авторитет, както и авторитета на училищната институция.

РАЗДЕЛ XI

Етични норми за взаимоотношения на родителите в училищната общност

Чл. 54. Да подпомагаме педагогическите специалисти, планирайки общи занимания в интерес на децата.

Чл. 55. Да поддържаме постоянна връзка с учителките на групата и всички педагогически и непедагогически специалисти, които се грижат за децата ни.

Чл. 56. Да възпитаваме отговорно отношение към детската градина, педагогическите специалисти, съучениците и цялата училищна общност.

Чл. 57. Да укрепваме самочувствието и самооценката на децата си, подпомагайки техните дейности в училище и социализацията им в училищната общност и обществото. Да участваме в процесите на изграждане на навици за самоподготовка като част от уменията за учене през целия живот.

Чл. 58. Да утвърждаваме авторитета на детската градина с доброволни действия и инициативи, организирани от училищната общност.

Чл. 59. Да уважаваме работата и авторитета на педагогическите специалисти от да подкрепяме техните решения и да не възпрепятстваме техните усилия в процесите на обучение, възпитание и социализация.

Чл. 60. Да използваме регламентираното приемно време за консултация с педагогическите специалисти, както и формите за контакт, които педагогическите специалисти са регламентирали за връзка с тях.

Чл. 61. Да спазваме йерархичната структура в детската градина при решаване на казуси, конфликти и критични ситуации.

РАЗДЕЛ XII

Етична комисия

Чл. 62. За спазване на Етичния кодекс и разрешаване на казуси, възникнали с приложението в ДГ№193 „Славейче“ се създава Етична комисия.

Чл. 63. Членовете на Етичната комисия се избират от педагогическия съвет за срок от е дна година

Чл. 64. Комисията е в състав :

Димитрина Лещарова - председател

Членове:

Десислава Дамяновска - учител;

Емилия Михайлова – помощник

възпитател

Чл. 65. Председател на комисията по спазване на Етичен кодекс е Димитрина Лещарова - учител

Чл. 66. Комисията разглежда жалби и сигнали, свързани със спазването на този кодекс и дава задължителни тълкувания на Етичния кодекс.

Чл. 67. Комисията разглежда жалби и сигнали, изготвя и представя на директора мотивирано становище, след което се произнася, но не по-късно от един месец от постъпването на жалбата.

Чл. 68. Непроизнасянето в срок се счита за мълчалив отказ за налагане на санкция.

Чл. 69. Комисията е длъжна веднъж годишно да отчита дейността си пред Общото събрание.

Чл. 70. Всички постъпили сигнали се разглеждат от комисията на заседание, за което се води протокол.

Чл. 71. Комисията не е длъжна да разглежда анонимни сигнали.

Чл. 72. Членовете на комисията вземат решения с явно гласуване и обикновено мнозинство 50% + 1.

Чл. 73. Председателят свиква първо заседание за разглеждане на постъпилия сигнал в седемдневен срок от постъпването му.

Чл. 74. При необходимост от допълнителни данни и доказателства се извършва проверка и се провежда разговор със свидетели на нарушението.

Чл. 75. При невъзможност случаят да се изясни на едно заседание, се насрочва последващо такова в седемдневен срок след първото.

Чл. 76. При установяване на нарушения на етичните правила, представляващи и дисциплинарни нарушения, преписката се докладва от комисията на директора за взимане на дисциплинарни мерки по Кодекса на труда, Правилника за дейността на детската градина и ,ПВТР на ДГ№193 „Славейче“.

Чл. 77. За предприетите мерки и наложени наказания се уведомяват председателят на комисията по етика и лицето, подало сигнала.

РАЗДЕЛ XIII

Заключителни разпоредби

Чл.78. Настоящия Етичен кодекс е актуализиран с решение на педагогически съвет на ДГ№193“Славейче“/№…../16.09.2024 година/ и е приет от Обществения съвет.

Утвърден със заповед на директора РД – ……./16.09.2024 година.

Чл.79. При първоначално постъпване на работа всеки един педагогически, медицински и непедагогически персонал е длъжен да се запознае с разпоредбите на настоящия кодекс.

Чл.80. При осъществяване на действия, несъвместими с етичните норми на поведение, педагогическия, медицинския и непедагогическия персонал, който ги е извършил или допуснал, следва сам да се оттегли от работното си място.

Чл.81. При неспазване на нормите на поведение, съдържащи се в Етичния кодекс, всеки педагогически, медицински и непедагогически носи дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда.

Чл. 82. Родителите се запознават с Етичния кодекс при постъпване на детето в детската

градина и с актуализацията всяка учебна година.

Представители на педагогическия съвет:
……
/Десислава Дамяновска/

……..
/Емилия Михайлова/

Председател на УН

……
/Петров/

Представител на Обществен съвет
…….
/Доротеева /
/